

## ANUNT

### **CERCUL MILITAR NAȚIONAL din Ministerul Apărării Naționale organizează concurs pentru ocuparea unui post vacant pe perioadă nedeterminată**

**Postul de execuție vacant pentru care se organizează concurs este:** Bibliograf debutant/S – la Biroul informare-documentare bibliografică de la Biblioteca Militară Națională.

**Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar care va conține următoarele documente:**

- a) **Formularul de înscriere la concurs;**
- b) **Copia actului de identitate** sau orice alt document care atestă identitatea , potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) **Copia certificatului de căsătorie** sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) **Copiile documentelor care atestă nivelul studiilor** și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului;
- e) **Copia carnetului de muncă**, a adevărinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) **Certificatul de cazier judiciar** sau, după caz, extrasul de cazier judiciar;
- g) **Adeverința medical**, care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile medicale abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) **Acordul scris** al persoanei care dorește să candideze privind verificarea în vederea obținerii autorizației de acces la informații clasificate, corespunzător fișei postului, în condițiile în care este declarată admis/ă la concurs/examen;
- i) **Curriculum vitae**, model comun european.

**\*\*\* Data limită până la care se pot depune dosarele de concurs este 22.03.2023, ora 14.00.**

Documentele pentru înscrierea la concurs se depun în format fizic la sediul Cercului Militar Național, strada Constantin Mille nr. 1, sector 1, București, și vor constitui dosarul de concurs al candidatului. Secretarul Comisiei de concurs, poate fi contactat la telefon: **0752.809.983**

**Poate ocupa un post vacant sau temporar vacant persoana care îndeplinește următoarele condiții generale și specifice:**

**Condițiile generale necesare pentru ocuparea postului sunt:**

- \* are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- \* cunoaște limba română scris și vorbit;
- \* are capacitatea de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 – Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- \* are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unități medicale abilitate;
- \* îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specific potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- \* nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra îndeplinirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- \* nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau exercitării unei profesii;
- \* nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările și completările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. H.

**Condițiile specifice necesare pentru ocuparea postului sunt:**

- \* absolvirea cu diplomă de licență a studiilor universitare superioare în filologie (secția româno-franceză);
- \* cunoașterea limbii franceze, nivel C1/C2 (utilizator experimentat);
- \* traducător autorizat din limba franceză;
- \* cunoașterea limbii engleze, nivel B1/B2 (utilizator independent);
- \* fără vechime în specialitate;
- \* cunoștințe temeinice în domeniul relațiilor publice și comunicării;
- \* activitate editorială, redactarea unor materiale info-documentare pe diverse teme;

\* cunoștințe de utilizare a calculatorului – operare Microsoft Office 2010 (Word, Excel, prezentări Power Point);

\* abilități de comunicare, spirit de inițiativă, aptitudini organizatorice, lucru în echipă, capacitate de analiză și sinteză, adaptabilitate la condiții de stres ;

\* nivelul de acces la informații clasificate este *secret de serviciu*, fiind necesar acordul scris al candidatului privind verificarea în vederea obținerii autorizației de acces la informații clasificate sau a certificatului de securitate, în situația în care va fi declarat „admis/ă”.

## **I.SELECTIA DOSARELOR DE CONCURS: 23.03-24.03.2023**

**Rezultatul selecției dosarelor de concurs** se afișează la sediul Cercului Militar Național strada Constantin Mille nr. 1, sector 1, București și pe pagina de internet ([www.cmn.ro](http://www.cmn.ro)), în data de 27.03.2023;

**Eventualele contestații privind rezultatul selecției dosarelor de concurs** se depun la sediul Cercului Militar Național strada Constantin Mille nr. 1, sector 1, București, în data de 28.03.2023, până la ora 14.00; telefon 0752.809.983.

**Rezultatul soluționării contestațiilor cu privire la selecția dosarelor de concurs** se afișează la sediul Cercului Militar Național strada Constantin Mille nr. 1, sector 1, București și pe pagina de internet ([www.cmn.ro](http://www.cmn.ro)), în data de 29.03.2023, până la ora 16.00.

## **II.TIPUL PROBELOR DE CONCURS, locul, data și ora desfășurării acestora:**

**I.PROBA SCRISĂ**: se desfășoară la sediul Cercului Militar Național, strada Constantin Mille nr.1, sector 1, București, în data de **30.03.2023**, începând cu ora 10.00.

**Rezultatul la proba scrisă** se afișează la sediul Cercului Militar Național strada Constantin Mille nr. 1, sector 1, București și pe pagina de internet ([www.cmn.ro](http://www.cmn.ro)), în data de **31.03.2023**;

**Eventualele contestații privind rezultatul probei scrise** se depun la sediul Cercului Militar Național strada Constantin Mille nr. 1, sector 1, București, în data de **03.04.2023**, până la ora 14.00; telefon **0752.809.983**.

**Rezultatul soluționării contestațiilor cu privire la proba scrisă** se afișează la sediul Cercului Militar Național strada Constantin Mille nr. 1, sector 1, București și pe pagina de internet ([www.cmn.ro](http://www.cmn.ro)), în data de **04.04.2023**, până la ora 16.00.

**2. INTERVIUL**: se desfășoară la sediul Cercului Militar Național, strada Constantin Mille nr.1, sector 1, București, în data de **05.04.2023**, începând cu ora 09.00.

**Rezultatul la interviu** se afișează la sediul Cercului Militar Național strada Constantin Mille nr. 1, sector 1, București și pe pagina de internet ([www.cmn.ro](http://www.cmn.ro)), în data de **06.04.2023**;

**Eventualele contestații privind rezultatul probei scrise** se depun la sediul Cercului Militar Național strada Constantin Mille nr. 1, sector 1, București, în data de **07.04.2023**, până la ora 14.00; telefon **0752.809.983**.

**Rezultatul soluționării contestațiilor cu privire la proba scrisă** se afișează la sediul Cercului Militar Național strada Constantin Mille nr. 1, sector 1, București și pe pagina de internet ([www.cmn.ro](http://www.cmn.ro)), în data de **10.04.2023**, până la ora 16.00.

**Rezultatele finale ale concursului** se afișează la sediul Cercului Militar Național, strada Constantin Mille nr. 1, sector 1, București și pe pagina de internet ([www.cmn.ro](http://www.cmn.ro)) în data de **11.04.2023**, până la ora 16.00.

## **BIBLIOGRAFIA ȘI TEMATICA**

### **BIBLIOGRAFIA**

1. Legea nr. 346/2006 privind organizarea și funcționarea Ministerului Apărării Naționale, cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea nr. 167/2017 pentru modificarea și completarea Legii nr. 346/2006 privind organizarea și funcționarea Ministerului Apărării Naționale;
3. Legea nr. 182/2000 privind protejarea patromoniului cultural național mobil, republicată;
4. Legea nr. 334/2002, Legea bibliotecilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea nr. 186/2003 privind susținerea și promovarea culturii scrise, republicată;
6. Legea nr. 111/1995 privind Depozitul legal de documente, republicată;
7. Ordonanța Guvernului României nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor de spectacole sau concerte, muzeelor și colecțiilor publice, bibliotecilor și al așezămintelor culturale de drept;
8. Instrucțiuni privind funcționarea bibliotecilor din Armata României, aprobate prin Ordinul ministrului apărării naționale nr. M.23/2014;
- 9\*\*\*BANCIU, D. Informatizarea bibliotecilor. Concepte și practici. București, Editura Universității, 2001;
- 10\*\*\*DEDIU, L.I., Managementul serviciilor pentru utilizatori în bibliotecile contemporane, București, ANBPR, 2012;
- 11\*\*\*ENACHE, I., Managementul bibliotecilor. Suport de curs, București, Editura Universității din București, 2012;
- 12\*\*\*REGNEALĂ, M., Vocabular de biblioteconomie și știința informării, București, 1995-1996;
- 13\*\*\*REGNEALĂ, M., (coordonare generală), Tratat de biblioteconomie, vol. I, Biblioteconomie generală, București, A.B.R., 2013;
- 14\*\*\*REGNEALĂ, M., (coordonare generală), Tratat de biblioteconomie, vol. II, partea I și partea a II-a, Managementul colecțiilor și serviciilor la bibliotecă, București, A.B.R., 2014;
- 15\*\*\*REGNEALĂ, M., (coordonare generală), Tratat de biblioteconomie, vol. III, Direcții moderne de biblioteconomie, București, A.B.R., 2017;
- 16\*\*\*TÎRZIMAN, E., colecții și biblioteci digitale, Editura Universității din București, 2011;

17\*\*\*ZISU, C., Organizarea de evenimente – o strategie de relații publice pentru bibliotecile militare. În: Elemente de biblioteconomie și știința informării pentru bibliotecile din Ministerul Apărării Naționale, București, Editura Militară, 2011;

18\*\*\*ZECHERU, V., Management în cultură, București, Centrul pentru formare, Educație Permanentă și Management în Domeniul Culturii, 2001;

19\*\*\* Elemente de biblioteconomie și știința informării pentru bibliotecile din Ministerul Apărării Naționale, București, Editura Militară, 2011;

20\*\*\*Studii de biblioteconomie aplicată pentru bibliotecile din Ministerul Apărării Naționale, București, Editura Militară, 2015;

21\*\*\* Elemente de management pentru bibliotecile din Ministerul Apărării Naționale, București, Editura Militară, 2016;

22\*\*\*Evaluarea activității bibliotecilor. Metode, modele, instrumente și tehnici de evaluare, București, Editura Militară, 2017;

23\*\*\*Direcții de acțiune ale managementului în activitatea bibliotecilor moderne. Cazuistici manageriale, București, Editura Militară, 2018.

## **TEMATICA**

1. Biblioteca – instituție de cultură. Sistemul național actual de biblioteci.
2. Rolul și funcțiile bibliotecii contemporane. Mutații la nivelul bibliotecii, ca structură de informare și documentare.
3. Sistemul de biblioteci militare. Funcțiile specifice ale Bibliotecii Militare Naționale.
4. Cadrul normativ general care reglementează, în prezent, activitatea bibliotecilor din Armata României.
5. Introducere în biblioteconomie. Bibliotecarul și bibliograful contemporan. Cerințe pe care trebuie să le întrunească personalul din biblioteci.
6. Managementul colecțiilor și serviciilor de bibliotecă. Modele strategice în procesul de planificare a activității unei biblioteci. Biblioteca 2.0 (definirea conceptului și elementele caracteristice esențiale).
7. Cercetarea bibliografică și cercetarea documentară în bibliotecile contemporane. Rolul serviciului de referințe în activitatea de cercetare și informare bibliografică.
8. Informatizarea bibliotecilor. Sisteme de bibliotecă.
9. Evidența, gestionarea și organizarea colecțiilor de carte și publicații periodice într-o bibliotecă.
10. Dezvoltarea colecțiilor de documente ale unei biblioteci. Noțiuni, principii, strategii.

## **NOTE**

1. Eventualele contestații se pot depune după selecția dosarelor de concurs și după fiecare probă în parte. Rezultatul final al concursului nu se contestă.
2. Prevederile actelor normative cuprinse în bibliografie se studiază cu modificările și completările ulterioare.

## **MICROSTRUCTURA RESURSE UMANE**

**PREZENTUL ANUNȚ A FOST AFIȘAT LA INTRAREA CERCULUI MILITAR NAȚIONAL, ASTĂZI 09.03.2023\*\*\*, ORA 10,00**

\*\*\*Reprezintă data afișării, respectiv data de la care decurg cele 10 zile lucrătoare pentru concursul de ocupare a unui vacant, până la care se pot depune dosarele de concurs.